

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ АЛЬЯНС»  
(АНО ПО «МИКА»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
АНО ПО «МИКА»

\_\_\_\_\_ М.Е.Кортосова  
«01» сентября 2023 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности**

*40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

**Квалификация: Техник**

**Форма обучения: очно-заочная с полным применением ДОТ**

Тюмень, 2023

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной деятельности</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной деятельности</b>	<b>5</b>
4.1. Общие компетенции	5
4.2. Профессиональные компетенции	6
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы</b>	
5.1. Учебный план	7
5.2. Примерный календарный учебный график	11
5.3. Рабочая программа воспитания	12
5.4. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей (курсов)	12
5.5. Рабочие программы практик	12
5.6. Оценочные материалы	13
5.7. Методические рекомендации	14
5.8. Формы аттестации	14
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	
6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	15
6.2. Перечень программного обеспечения для осуществления процесса обучения	15
6.3. Оснащение баз практик	15
6.4. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	15
6.5. Требования к организации воспитания обучающихся	16
6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	16
<b>Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств</b>	<b>18</b>

## **Раздел 1 Общие положения**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) СПО, реализуемая Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Межрегиональный инновационный колледж Альянс» (далее АНО ПО «МИКА») по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную профессиональным образовательным учреждением для подготовки специалистов со средним профессиональным образованием с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (циклов, модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и календарный учебный график, оценочные и методические материалы.

### **Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО**

#### **ОПОП СПО ППССЗ разработан на основании:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 13.07.2021));
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденная приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134.

#### **Локальные документы АНО ПО «МИКА»:**

- Устав АНО ПО «МИКА»;
- Положение «О разработке, утверждении и внесении изменений основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в АНО ПО «МИКА»;
- Положение «Об организации образовательного процесса в АНО ПО «МИКА»;
- Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ПО «МИКА»;
- Положение «О фонде оценочных средств»;
- Положение «О практической подготовке обучающихся»;
- Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников АНО ПО «МИКА».

## Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *Юрист*.

Форма обучения: очно-заочная с полным применением ДОТ.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе:

- среднего общего образования по квалификации: юрист - 3294 академических часа.

- основного общего образования по квалификации: юрист - 4770 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе:

- среднего общего образования по квалификации юрист - 1 года 10 месяцев.

- основного общего образования по квалификации юрист - 2 года 10 месяцев

Структура и объем образовательной программы представлена в таблице 1.

Таблица 1 - Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	2464
Практика	432
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	3294
на базе основного общего образования	4770

Распределение части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части) (1026 ч.) проводилось с учётом потребностей регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Вариативная часть образовательной программы направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного

### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ППССЗ СПО определяются сформированными общими и профессиональными компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### 4.1. Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

## **4.2. Профессиональные компетенции**

4.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

5.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.













### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания - создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена на сайте Колледжа.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен на сайте Колледжа.

### **5.4. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей (курсов)**

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, учебным планом и находятся на сайте Колледжа, в Колледже и у педагогов.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей составляют содержательную основу ППССЗ. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе образовательной программы, реализующей ФГОС СПО, является их компетентностная ориентация.

В рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

### **5.5. Рабочие программы практик**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения раздел ППССЗ СПО «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы учебной практики, производственной практики составляют содержательную основу ППССЗ.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление

деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цель учебной практики - закрепление первичных практических навыков по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

При реализации данной ППССЗ предусматриваются следующие виды учебных практик (продолжительность 1 неделя):

Наименование практики	Количество недель	Количество часов
Учебная практика ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	1	36
<b>Итого</b>	<b>1</b>	<b>36</b>

Производственная практика реализуется в организациях нефтегазового профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области добычи, переработки, транспортировки нефти и газа.

Цель производственной практики - закрепление обучающимися профессиональной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с ФГОС СПО.

При реализации данной ППССЗ предусматриваются следующие виды производственных практик (продолжительность 11 недель):

Наименование практики	Количество недель	Количество часов
Производственная практика ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	3	108
Производственная практика ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	4	144
<b>Итого</b>	<b>7</b>	<b>252</b>

Производственная практика проводится в составе каждого профессионального модуля и является его составной частью.

При прохождении производственной практики обучающиеся ведут дневники, в соответствии с заданием оформляют отчеты. По итогам практики оформляются аттестационные листы. Видом промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет.

Базами производственных практик являются:

- ПФР;
- ООО «Мой юрист».

Обучающиеся проходят практику на основе договоров с данными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## 5.6. Оценочные материалы

Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации (ГИА) обучающихся.

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фондов оценочных средств устанавливается Положением о фонде оценочных средств в АНО ПО «МИКА».

Порядок проведения ГИА устанавливается Положением о ГИА в АНО ПО «МИКА».

### **5.7.Методические рекомендации**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена методическими рекомендациями по дисциплинам, профессиональным модулям.

### **5.8.Формы аттестации**

Текущий контроль - проверка знаний, умений и навыков по отдельным разделам учебной программы - проводится в виде письменных контрольных и самостоятельных работ, устных и письменных зачетов, защиты рефератов, отчетов по лабораторным работам.

Промежуточная аттестация студентов включает зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены (в том числе - комплексные). По дисциплинам, выносимым на экзаменационную сессию, преподавателями разрабатываются билеты, которые сдаются на отделение за месяц до проведения промежуточной аттестации.

Курсовая работа выполняется по ПМ.01 МДК.01.01 Право социального обеспечения. По результатам готовности проводится защита курсовой работы.

Обучающиеся, выполнившие практический и теоретический курс обучения в соответствии с учебными планами, допускаются к государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены на сайте Колледжа.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО сформировано на основе требований к условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС СПО по данной специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

### 6.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Специальное программное обеспечение с предоставлением доступа в личный кабинет студента представляет собой интернет сайт, позволяющий в он-лайн режиме получать все необходимые данные для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для выполнения самостоятельной работы, интеграция дополнительного программного оборудования в личный кабинет студента позволяет получить весь необходимый спектр образовательных услуг, учитывающий требования международных стандартов.

### 6.2. Перечень программного обеспечения для осуществления процесса обучения:

Сайт колледжа:

<https://miuc.ru>

Доступ к личному кабинету студента:

<https://alliance.cdoprof.com>

Программы для проведения лекционных и практических занятий:

Skype, Zoom, Microsoft Teams

### 6.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется путем предоставления он-лайн доступа студентов к программным комплексам указанным в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Социальная работа» (или их аналогов), а так же консультации студентов в личном кабинете и проведение установочных лекций посредством видеосвязи: Skype, Zoom, а так же согласно договора о практической подготовке в организациях социального обслуживания или юридического профиля.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области согласно договора на практическую подготовку. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### 6.4 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей образовательной программы, а также информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет:

1. Автоматизированная система на платформе информационной оболочки портала <https://alliance.cdoprof.com>

2. Электронно-библиотечная система Юрайт <https://urait.ru>

3. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

4. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
5. Электронно-библиотечная система от издательства ГЭОТАР-Медиа «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru>
6. Лицензионный программный лабораторный комплекс «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».
7. Единое окно доступа к информационным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
8. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
9. Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Антивирусная программа 360 Total Security (Свободно распространяемое ПО).

Библиотечный фонд Колледжа укомплектован электронными учебными изданиями, включая учебники и учебные пособия по каждой дисциплине (модулю), с предоставлением неограниченного доступа обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

В качестве основной литературы образовательная организация (по возможности) использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, применяются специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, модулям. Перечень электронных образовательных ресурсов содержится в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечена комплектом рабочих программ учебных дисциплин, разработанных в соответствии с нормативными требованиями, представленных преподавателями общеобразовательных и специальных дисциплин; учебно-методическими комплексами, включающими конспекты лекций, сборники упражнений, сборники практических работ, методические рекомендации по выполнению курсовых работ и дипломных работ, учебно-методическими комплексами по практической подготовке: учебная, производственная практика.

## **6.5 Требования к организации воспитания обучающихся**

### **6.5.1. Условия организации воспитания (определяются образовательной организацией)**

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (онлайн-лекции, онлайн -совещания, онлайн - собрания);
- он-лайн психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (онлайн -конференции, онлайн -форумы) – профориентационные мероприятия (онлайн-конкурсы, онлайн -фестивали, онлайн мастерклассы);
- онлайн опросы, онлайн анкетирование, онлайн социологические исследования среди обучающихся.

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте Колледжа В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе:

- «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>
- «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>
- «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>
- «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru>



отраслевые конкурсы профессионального мастерства;  
движения «Ворлдскиллс Россия»;  
движения «Абилимпикс».

#### **6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены на сайте Колледжа.