

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ АЛЪЯНС»**

(АНО ПО «МИКА»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ПО «МИКА»

_____ М.Е.Кортосова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ**

г. Тюмень

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации «Межрегиональный инновационный колледж Альянс» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, компетенцию и полномочия Ученого совета Колледжа, права и обязанности его членов, а также основные требования к формам и процедурам деятельности Ученого совета Колледжа. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Ученого совета Колледжа могут дополнительно определяться и конкретизироваться решениями Конференции педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Колледжа и решениями Ученого совета, принятыми в пределах их полномочий.

1.3. Ученый совет Колледжа (далее – Ученый совет) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Колледжа. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа

1.4. Ученый совет работает под руководством директора Колледжа, который по должности является его председателем.

1.5. В своей деятельности Ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, решениями конференции педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся (далее - конференция), настоящим Положением, а также принятыми в предшествующее время решениями Ученого совета.

1.6. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Колледжа и обучающихся.

2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. В своей деятельности Ученый совет обеспечивает решение следующих задач:
а) формирует миссию Колледжа и определяет основные направления развития Колледжа;
б) устанавливает общие принципы организации и ведения Колледжем образовательной деятельности, фундаментальных и прикладных научных исследований, воспитательной работы в Колледже

2.2. Ученый совет Колледжа:

- 1) принимает решение о созыве и проведении конференции;
- 2) определяет порядок избрания делегатов на конференцию, осуществляет подготовку документации и ведения конференции;
- 3) рассматривает проект Устава Колледжа, а также вносимые в Устав изменения;
- 4) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и Устава Колледжа;
- 5) решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, решает вопросы координации учебных планов, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, переносит сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;
- 6) заслушивает ежегодные отчеты директора;
- 7) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа;
- 8) проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;
- 9) рассматривает годовые планы работ Колледжа;

10) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА. ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. В состав Ученого совета по должности входят директор, а также преподаватели; другие члены Ученого совета избираются конференцией Колледжа тайным голосованием. Действующий Ученый совет вправе рекомендовать конференции Колледжа, кандидатуры для избрания в состав Ученого совета.

В качестве кандидатов для избрания в члены Ученого совета действующим составом Ученого совета могут быть рекомендованы студенты и представители иных категорий обучающихся Колледжа, имеющие существенные достижения в учебной, научной и внеучебной деятельности (в частности, являющиеся победителями и призерами олимпиад, конкурсов и конференций международного, всероссийского или регионального уровней, стипендиатами ведущих отечественных и зарубежных фондов, либо имеющие публикации в ведущих отечественных и зарубежных изданиях, либо участвовавшие в проводившихся Колледжем значимых научных исследованиях, социально-культурных, спортивных и общественных мероприятиях).

3.2. Количество членов Ученого совета, нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Колледжа и обучающихся, порядок выдвижения кандидатур и избрания в члены Ученого совета определяются действующим составом Ученого совета. Выдвижение кандидатур обучающихся для избрания в члены Ученого совета производится студентами Колледжа

3.3. Представители структурных подразделений Колледжа и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за их избрание или отзыв проголосовало более 50 % делегатов конференции, участвовавших в голосовании. Состав Ученого совета объявляется приказом директора Колледжа. Из числа членов Ученого совета директор назначает ученого секретаря Ученого совета.

3.4. В случае увольнения (отчисления) из Колледжа избранного члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета и на его место избирается другой в установленном порядке.

3.5. Срок полномочий сформированного состава Ученого совета составляет 5 лет со дня издания соответствующего приказа директора по результатам выборов на конференции Колледжа. Досрочное прекращение полномочий действующего состава Ученого совета наступает по требованию не менее половины его членов, а также по решению конференции Колледжа

3.6. Члены Ученого совета в процессе исполнения своих обязанностей должны:

3.6.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Устав Колледжа, решения Ученого совета, настоящее Положение и иные локальные нормативные документы Колледжа, регулирующие деятельность Ученого совета.

3.6.2. Исполнять обязанности члена Ученого совета добросовестно в соответствии с настоящим Положением.

3.6.3. Обеспечивать при исполнении обязанностей члена Ученого совета соблюдение прав и законных интересов Колледжа, его работников, граждан, обучающихся в Колледже, не допускать при исполнении своих обязанностей грубого, невнимательного и непрофессионального отношения к коллегам и иным лицам.

3.6.4. Соблюдать ограничения и выполнять требования к служебному поведению, которые установлены настоящим Положением, другими локальными нормативными документами Колледжа.

3.7. Член Ученого совета в ходе исполнения своих обязанностей должен соблюдать требования к служебному поведению, в том числе:

- а) осуществлять свои обязанности в рамках полномочий, установленных локальными нормативными документами Колледжа, регулирующими деятельность Ученого совета;
- б) проявлять вежливость в обращении с другими работниками и обучающимися Колледжа, не допускать оскорбительных высказываний и поступков по отношению к другим членам Ученого совета;
- в) проявлять уважение к традициям коллектива Колледжа;
- г) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, заранее готовиться к Ученому совету, в соответствии с чем задавать корректные вопросы по существу.

3.8. Член Ученого совета имеет право на:

3.8.1. Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения обязанностей члена Ученого совета.

3.8.2. Ознакомление с документами, определяющими права и обязанности членов Ученого совета, а также с ранее принятыми решениями Ученого совета и официальными материалами, послужившими основанием для их принятия.

3.8.3. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения обязанностей члена Ученого совета, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Колледжа

3.8.4. Члены Ученого совета также имеют право:

- избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;
- участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых на заседании Ученого совета вопросов;
- вносить предложения по порядку работы Ученого совета;
- принимать в установленном порядке участие в подготовке выносимых на обсуждение Ученого совета вопросов и проектов решений Ученого совета;
- в любое время по своему усмотрению подать на имя председателя Ученого совета заявление о выходе из состава Ученого совета.

4. ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Ученый совет проводит свои заседания по ежегодно утверждаемым планам. В период летних каникул заседания Ученого совета могут не проводиться.

4.2. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ученого совета. При отсутствии председателя Ученого совета (директора) заседания вправе вести один из членов Колледжа при условии, что соответствующие полномочия делегированы ему директором. Делегирование члену Колледжа полномочия на ведение заседания Ученого совета оформляется путем издания отдельного приказа директора, предусматривающего предоставление данного полномочия соответствующему члену Колледжа.

4.3. Председатель Ученого совета (директор):

- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением, в том числе формирует повестку заседания Ученого совета с учетом годового плана работы Ученого совета и предложений членов Ученого совета;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- определяет даты очередных и внеочередных заседаний Ученого совета;
- вносит в повестку заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю Ученого совета законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением и решениями Ученого совета.

4.4. Делопроизводство Ученого совета ведет секретарь или методист, который приступает к исполнению своих обязанностей после утверждения его кандидатуры директором.

В обязанности секретаря(методиста) входят:

- обеспечение подготовки и проведения заседаний Ученого совета, явки на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц;
- проведение инструктажа членов счетной комиссии о порядке ее работы;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, оформление и тиражирование решений Ученого совета;
- мониторинг исполнения решений Ученого совета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-педагогических кадров;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета;
- хранение протоколов заседаний и решений Ученого совета, тезисов докладов и выступлений, сделанных на заседаниях Ученого совета, копий локальных нормативных документов, принятых Ученым советом;
- подготовка проекта годового плана работы Ученого совета, контроль за исполнением планов работы Ученого совета;
- подготовка проектов приказов директора Колледжа об изменениях в составе Ученого совета, а также о составе комиссий, образуемых для подготовки вопросов к заседаниям Ученого совета;
- другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, решениями Ученого совета и поручениями председателя Ученого совета.

4.5. Порядок ведения заседаний Ученого совета:

4.5.1. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать секретаря. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний в текущем году председатель Ученого совета вправе вынести на обсуждение Ученого совета вопрос об исключении на конференции Колледжа данного члена из состава Ученого совета и об избрании в установленном порядке другой кандидатуры в качестве члена Ученого совета.

4.5.2. Непосредственно перед началом заседания Ученого совета производится регистрация явившихся на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц в явочном листе. Регистрацию участников заседания Ученого совета осуществляет секретарь.

4.5.3. Секретарь ведет протокол заседания Ученого совета.

4.5.4. Председательствующий на заседании Ученого совета:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным лицам в порядке очередности;
- может предоставить слово члену Ученого совета во внеочередном порядке, если такое выступление касается процедурных вопросов ведения заседания Ученого совета;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- оглашает результаты открытого голосования и суть принятого Ученым советом решения;
- осуществляет контроль за ведением протокола заседания Ученого совета и подписывает протокол.

4.7. Принятие Ученым советом решений по рассмотренным вопросам:

4.7.1. Решения Ученого совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым или тайным голосованием.

4.7.2. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

4.7.3. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие в соответствии с настоящим Положением тайного голосования, а также решения по следующим процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или о переносе заседания Ученого совета;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления по вопросу;
- о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- о голосовании по вопросу без его обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений по вопросу;
- о пересчете голосов, поданных в ходе открытого голосования.

Проекты решений Ученого совета, принимаемых открытым голосованием, после прекращения прений подлежат обсуждению. В ходе обсуждения проект решения Ученого совета, если он требует поправок и (или) дополнений, может быть принят за основу большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

4.7.4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений по существу принимаемого решения, поступивших до начала голосования, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета может быть принято решение.

После объявления о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

4.7.5. Подсчет голосов производится секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.7.6. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.